

«СОГЛАСОВАНО»:

Начальник отдела
социальной защиты
населения
администрации
Невского района
Санкт-Петербурга



Т.А. Александрова

30 декабря 2011 года

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор Санкт-Петербургского
государственного бюджетного
учреждения социального
обслуживания населения «Центр
социальной реабилитации
инвалидов и детей-инвалидов
Невского района Санкт-
Петербурга»



Жукова Т.Н.

28 декабря 2011 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕНИИ СОЦИАЛЬНО - МЕДИЦИНСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Невского района Санкт-Петербурга»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение социально-медицинского сопровождения детей-инвалидов (далее – Отделение) является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» (далее – СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района») предназначено для осуществления взаимодействия с организациями здравоохранения по вопросам реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, участия в разработке индивидуальных маршрутов реабилитации детей-инвалидов, проведения динамического контроля за состоянием получателей социальных услуг СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» (детей-инвалидов, детей «группы риска») в процессе их реабилитации.

1.2. Отделение содержится за счет средств бюджета Санкт-Петербурга и дополнительных внебюджетных средств доходов хозяйственной и иной деятельности, не противоречащей основной деятельности по Уставу.

1.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» по согласованию с территориальным органом социальной защиты населения.

1.4. Отделение располагается по адресу: Санкт-Петербург, улица Ивановская, дом 10, лит. А., Октябрьская набережная д. 76, корпус 1, лит.А.

1.5. Отделение осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» в целях обеспечения преемственности всех видов и форм социального обслуживания.

1.6. Деятельность Отделения регламентируется действующим законодательством РФ и Санкт-Петербурга, Уставом СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», распоряжениями и приказами администрации Невского района, Положением о

СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», настоящим Положением и приказами директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

1.7. Отделение взаимодействует с другими учреждениями системы социальной защиты населения, здравоохранения, образования и другими органами, и учреждениями, осуществляющими работу с детьми с отклонениями в умственном или физическом развитии, муниципальными образованиями, взаимодействует с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами и гражданами в интересах эффективной работы Отделения.

1.8. Режим работы Отделения устанавливается на основании правил внутреннего трудового распорядка СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

1.9. Права и обязанности работников Отделения определяются должностными инструкциями и локальными нормативными актами СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», коллективным договором.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ОТДЕЛЕНИЯ

2.1. Обеспечение комплексной реабилитации получателей социальных услуг, медицинское сопровождение реабилитационного процесса.

2.2. Предоставление социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

2.3. Оказание доврачебной медицинской помощи.

2.4 Организация и контроль за соблюдением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима в СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

3. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Изучение, совместно с органами здравоохранения и иными заинтересованными органами, и учреждениями, причин и сроков наступления инвалидности ребенка, определение исходного уровня здоровья и психики ребенка, прогнозирование восстановления нарушенных функций (реабилитационного потенциала).

3.2. Разработка индивидуальных маршрутов реабилитации с учетом данных реабилитационной диагностики, уточняющих степень имеющихся ограничений жизнедеятельности и нарушений функций организма (включая оценку реабилитационного потенциала и реабилитационного прогноза с учетом этиологии, клиники, характера течения заболевания) на основании индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, выдаваемых учреждением медико-социальной экспертизы.

3.3. Осуществление медицинского сопровождения реабилитационного процесса, включающего в себя следующие мероприятия:

- осуществление реабилитационной диагностики для уточнения степени имеющихся ограничений жизнедеятельности;

- оценка реабилитационного потенциала и на его основе разработка реабилитационного прогноза;

- детализация и конкретизация индивидуальных программ реабилитации или абилитации детей-инвалидов, разрабатываемых учреждением медико-социальной экспертизы;

- разработка и корректировка программ проведения реабилитации получателей социальных услуг в Отделении;

- обеспечение комплексного реабилитационного процесса во взаимодействии с отделениями СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» и лечебно-профилактическими учреждениями;

- оказание доврачебной медицинской помощи;

- оказание консультативно-методической помощи по вопросам реабилитации инвалидов общественными, государственными и иным организациями.

3.4. Предоставление социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации и проведения лечебно-оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

3.5. Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

3.6. Консультирование по социально-медицинским вопросам.

3.7. Организация социального сопровождения детей-инвалидов в рамках межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность освобождаемый от должности приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

4.2. В период длительного отсутствия заведующего Отделением (отпуск, больничный лист, длительная командировка), последний замещается одним из сотрудников Отделения, назначаемым приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

4.3. Заведующий Отделением в соответствии с действующим законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Отделением возложенных на него функций, неиспользование предоставленных ему прав по осуществлению своей основной деятельности.

4.4. Работа Отделения строится на плановой основе.

4.5. Отделение осуществляет ведение делопроизводства в соответствии с установленными правилами и номенклатурой дел СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», в части, относящейся к разделу его деятельности.

4.6. Обслуживание граждан осуществляется сотрудниками, состоящими в штате Отделения.

4.7. Лица, принимаемые на работу в Отделение, предъявляют документы, предусмотренные трудовым законодательством, а также результаты флюорографического обследования.

4.8. Сотрудникам Отделения в обязательном порядке выдаются удостоверения установленного образца.

4.9. Отделение рассматривает вопросы и принимает по ним решения строго в границах своей компетенции.

4.10. Сотрудники Отделения должны владеть справочной информацией об учреждениях и организациях, оказывающих социальную поддержку детям и подросткам с ограниченными возможностями, обеспечивать гражданам получение данной информации в рамках своей компетенции.

4.11. Сотрудники Отделения несут ответственность за разглашение сведений, являющихся профессиональной тайной и конфиденциальных сведений о клиентах.

4.12. На сотрудников Отделения распространяется трудовое законодательство Российской Федерации.

5. ПОЛНОМОЧИЯ

Сотрудники Отделения имеют право:

5.1. Вносить предложения директору СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

5.2. Представлять интересы СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» в других учреждениях и организациях в пределах своей компетенции.

5.3. Запрашивать и получать из других организаций информацию, необходимую для работы Отделения, а также предоставлять информацию в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Рассматривать обращения, относящиеся к предметам ведения Отделения.

6. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ

6.1. В установленные сроки Отделение представляет целевые и текущие планы работ Отделения, отчеты об их выполнении, а также статистические и аналитические отчеты по направлениям и видам деятельности Отделения в соответствующие структурные подразделения СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

6.2. Отделение разрабатывает и представляет на согласование директору СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» плановые документы, обеспечивает выполнение в полном объеме надлежащим образом государственного задания, утвержденного администрацией Невского района Санкт-Петербурга, а также утвержденных в установленном порядке плановых документов.

6.3. Должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетной документации.

6.4. Координацию деятельности Отделения, организационно-методическую и практическую помощь, контроль осуществляет СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» по согласованию с территориальным органом социальной защиты населения.

7.2. С даты вступления в силу настоящего Положения, Положение от 01 июня 2021 года считать утратившим силу.

Разработано:

Заведующий организационно-методическим отделением



Н.Е. Кондратьева

Согласовано:

Юрисконсульт СПб ГБУСОН
«ЦСРИДИ Невского района»



О.В. Бобровская