

«СОГЛАСОВАНО»:

Начальник отдела
социальной защиты населения
администрации Невского района
Санкт-Петербурга

«УТВЕРЖДАЮ»:

Директор Санкт-Петербургского
государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения
«Центр социальной реабилитации
инвалидов и детей-инвалидов
Невского района Санкт-Петербурга»



Т.А. Александрова

20 24 года



Л.Н. Цветкова

20 24 года

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ ТРУДОСПОСОБНОГО ВОЗРАСТА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения
социального обслуживания населения
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Невского района Санкт-Петербурга»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отделение профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста и профессиональной ориентации детей-инвалидов (далее — Отделение) является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения «Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов Невского района Санкт-Петербурга» (далее — СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района») и предназначено для предоставления комплекса услуг по профессиональной реабилитации инвалидам трудоспособного возраста, профессиональной ориентации и трудовой адаптации детям-инвалидам с 14-летнего возраста; создания возможностей для получения образования, профессии и дальнейшего трудоустройства; поэтапной реализации индивидуальной программы предоставления социальных услуг, в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации или абилитации получателя социальных услуг на период социального обслуживания или социальной реабилитации.

1.2. Отделение содержится за счет средств бюджета Санкт-Петербурга и дополнительных внебюджетных средств доходов хозяйственной и иной деятельности, не противоречащей основной деятельности по Уставу.

1.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» по согласованию с отделом социальной защиты населения администрации Невского района Санкт-Петербурга.

1.4. Отделение располагается по адресу: г. Санкт-Петербург, улица Чудновского, дом 4, корп. 1, лит. А.

1.5. Отделение осуществляет взаимодействие с другими структурными подразделениями СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» в целях обеспечения преемственности всех видов и форм социального обслуживания.

1.6. Деятельность Отделения регламентируется действующим законодательством РФ и Санкт-Петербурга, Уставом СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», распоряжениями и приказами администрации Невского района, Положением о СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», настоящим Положением и приказами директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

1.7. Отделение взаимодействует с другими учреждениями системы социальной защиты населения, здравоохранения, муниципальными образованиями, взаимодействует с общественными объединениями, благотворительными фондами и гражданами в интересах эффективной деятельности Отделения.

1.8. Режим работы Отделения устанавливается на основании правил внутреннего трудового распорядка СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

1.9. Права и обязанности работников Отделения определяются должностными инструкциями и локальными нормативными актами СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», коллективным договором.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Выявление и учет инвалидов трудоспособного возраста, нуждающихся в профессиональной реабилитации и детей-инвалидов с 14-летнего возраста, нуждающихся в профессиональной ориентации и трудовой адаптации, нуждающихся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до 4-х часов / социальной реабилитации.

2.2. Формирование базы данных, содержащей информацию об инвалидах трудоспособного возраста, нуждающихся в профессиональной реабилитации и детей-инвалидов с 14-летнего возраста, нуждающихся в профессиональной ориентации и трудовой адаптации, нуждающихся в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до 4-х часов / социальной реабилитации.

2.3. Организация приема и консультирование инвалидов трудоспособного возраста, законных представителей детей-инвалидов по вопросам предоставления социального обслуживания, а также перечня документов, необходимых для получения социальных услуг / социальной реабилитации, проживающих (пребывающих) в Санкт-Петербурге.

2.4. Оценка индивидуальных потребностей инвалидов трудоспособного возраста, детей-инвалидов, в ходе личного приема и анализа документов.

2.5. Предоставление социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг.

2.6. Оказание инвалидам трудоспособного возраста полного комплекса мер по профессиональной реабилитации с целью создания условий для их социальной интеграции в общество, в профессиональную деятельность, развитие их самостоятельности и независимости во всех сферах жизни.

2.7. Осуществление поэтапной реализации комплексной программы профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста и профессиональной ориентации детей-инвалидов с 14 лет в предоставлении социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг для развития самостоятельности и независимости получателей социальных услуг:

- профессиональная диагностика и тестирование, профессиональное информирование, профессиональное консультирование, профессиональный подбор

с учетом индивидуальных способностей и склонностей к тому или иному виду профессиональной деятельности с определением возможностей, путей и условий профессионального обучения и дальнейшей трудовой деятельности;

- обучение или восстановление утраченных профессиональных навыков с целью повышения конкурентоспособности инвалида на рынке труда;

- содействие в допрофессиональной подготовке инвалидов трудоспособного возраста;

- содействие в трудоустройстве на предприятия и в учреждения города инвалидам трудоспособного возраста, состоящим на социальном обслуживании в СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района»;

- взаимодействие с районными службами занятости, специализированными учреждениями по профессиональной ориентации, профессиональному обучению, предприятиями и организациями различной формы собственности.

2.8. Разработка новых профессионально-реабилитационных программ.

2.9. Расширение взаимодействия и проведение совместных мероприятий с Санкт-Петербургским государственным автономным учреждением «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (Агентством занятости населения Невского района), общественными организациями инвалидов, предприятиями, использующими труд граждан с ограниченными возможностями здоровья.

2.10. Создание устойчивой системы взаимодействия с другими организациями, осуществляющими работу с инвалидами трудоспособного возраста и детьми-инвалидами в части профессиональной реабилитации.

2.11. Своевременное предоставление отчетной информации руководству СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

3. НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Выявление потребности инвалидов трудоспособного возраста и детей-инвалидов с 14-летнего возраста в предоставлении социальных услуг. Создание объективной оценки нуждаемости получателей социальных услуг в профессиональной реабилитации/ориентации.

3.2. Составление и корректировка индивидуальных маршрутов социального обслуживания/социальной реабилитации и оценка результатов их выполнения.

3.3. Организация проведения комплекса мероприятий по социальному обслуживанию/социальной реабилитации для получателей социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, разработанной в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов и индивидуальным маршрутом социального обслуживания/социальной реабилитации.

3.4. Составление индивидуальных маршрутов профессиональной реабилитации инвалида трудоспособного возраста и профессиональной ориентации детей-инвалидов. Оказание помощи инвалидам при их адаптации в обществе.

3.5. Определение степени сохранности индивидуальных способностей инвалида к трудовой деятельности с целью выбора профессии или изменения характера и условий профессиональной деятельности, в том числе, определение потребности в профессиональной подготовке/переподготовке, повышении квалификации, создании специальных условий трудовой деятельности или специальных рабочих мест.

3.6. Участие в проектах временной занятости (трудовых проектах) инвалидов трудоспособного возраста и детей-инвалидов с 14-летнего возраста из числа получателей социальных услуг СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

3.7. Оказание содействия в трудоустройстве на открытый рынок труда инвалидам трудоспособного возраста и детям-инвалидам с 14-летнего возраста из числа получателей социальных услуг СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района», нуждающимся в трудоустройстве.

3.8. Осуществлением взаимодействия с руководителями других структурных подразделений СПб ГБУСОН «ЦСРИД Невского района» по вопросам реализации проектов временной занятости для получателей социальных услуг СПб ГБУСОН «ЦСРИД Невского района».

3.9. Оказание содействия во всестороннем развитии личности, приводящем к самостоятельному и осознанному выбору жизненного пути и направленному на формирование у инвалида положительного отношения, интереса и готовности к труду.

3.10. Информирование и консультирование по вопросам организации профессионального обучения инвалидов трудоспособного возраста и детей-инвалидов, с оказанием содействия в направлении в учреждение профессионального образования, в том числе, специализированное, для получения выбранной профессии.

3.11. Предоставление социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, включая обследование личности получателя социальных услуг, проведение оценки психологического климата; оказание психопрофилактической помощи; социально-психологическое консультирование, в том числе семейное консультирование; проведение доверительных бесед; проведение социально-психологических тренингов и занятий групп взаимопомощи; социально-психологический патронаж.

3.12. Предоставление социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов, организацию их досуга, включая социально-средовую и социально-педагогическую диагностику; формирование навыков, необходимых в практической и профессиональной деятельности, проведение занятий в соответствии с разработанным индивидуальным социально-педагогическим планом, организацию и проведение занятий в кружках, в школах ремесел.

3.13. Предоставление социально-трудовых услуг, включая профессиональную ориентацию, помощь в решении вопросов трудоустройства, содействие в получении образования и (или) профессии; организацию обучения в трудовых мастерских других структурных подразделений СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» (по согласованию с заведующими отделений, к структуре которого относится та или иная трудовая мастерская/студия прикладного творчества).

3.14. Консультирование по вопросам социального обслуживания.

3.15. Индивидуальное консультирование по вопросам трудоустройства.

3.16. Организация проведения и участия в ярмарках вакансий и учебных мест.

3.17. Изучение и внедрение в практику инновационных методик по вопросам профессиональной реабилитации инвалидов, подготовка предложений по совершенствованию работы Отделения.

3.18. Организация социального сопровождения инвалидов трудоспособного возраста в рамках межведомственного взаимодействия исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга: взаимодействие с районными агентствами занятости населения, специализированными учреждениями по профессиональной ориентации, профессиональному обучению, предприятиями и организациями различной формы собственности.

3.19. Планирование работы и подготовка отчетной документации по направлениям деятельности Отделения.

3.20. Обеспечение взаимодействия с семьями инвалидов для достижения непрерывности мероприятий по социальному обслуживанию/социальной реабилитации.

3.21. Специалистами Отделения используются средства, методы и технологии профессиональной реабилитации при предоставлении услуг в структурном подразделении «экспресс-биржа».

4. ПОРЯДОК ОБСЛУЖИВАНИЯ

4.1. В Отделение на социальное обслуживание зачисляются инвалиды трудоспособного возраста, дети-инвалиды с 14-летнего возраста, не имеющие медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию. Продолжительность социального обслуживания получателей социальных услуг, нуждающихся в профессиональной реабилитации определяется сроком действия договора о предоставлении социальных услуг.

4.2. Зачисление граждан в Отделение производится приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» на основании документов:

- документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
- документа, удостоверяющего личность законного представителя получателя социальных услуг (для детей-инвалидов с 14 лет);
- документа, подтверждающего полномочия законного представителя;
- документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);
- справки, подтверждающей наличие инвалидности;
- индивидуальной программы реабилитации или абилитации гражданина (ИПРА) (при наличии);
- индивидуальной программы предоставления социальных услуг гражданина (ИППСУ);
- страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС);
- медицинского полиса;
- медицинского заключения о состоянии здоровья получателя социальных услуг и отсутствия у него медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию;
- документов, необходимых для определения среднедушевого дохода получателя социальных услуг для предоставления социальных услуг бесплатно (документы о составе семьи получателя социальных услуг, документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (супруга (супруги), родителей и несовершеннолетних детей, совместно проживающих с получателем социальных услуг).

4.3. Снятие с социального обслуживания производится приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» на основании:

- письменного заявления получателя социальных услуг (представителя) об отказе от предоставления социальных услуг;
- окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и/или истечения срока действия договора;
- нарушения получателем социальных услуг (его законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- смерти получателя социальных услуг или ликвидации (прекращения деятельности организации социального обслуживания);

- решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
- выявления медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг;
- изменение обстоятельств, обуславливающих потребность получателя социальных услуг в предоставлении социальных услуг;
- несоблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

Решение об отказе в социальном обслуживании или снятии с обслуживания может быть обжаловано получателем социальных услуг в порядке, установленном действующим законодательством.

4.4. СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг, в том числе временно, в случае непредставления получателем социальных услуг (представителем) документов, необходимых для предоставления социальных услуг, указанных в подпункте 4.2.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

5.2. В период длительного отсутствия заведующего Отделением (отпуск, больничный лист, длительная командировка), последний замещается одним из сотрудников, назначаемым приказом директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

5.3. Заведующий Отделением в соответствии с действующим законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка несет персональную ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение Отделением возложенных на него функций, не использование предоставленных ему прав по осуществлению своей основной деятельности.

5.4. Отделение осуществляет ведение делопроизводства в соответствии с установленными правилами и номенклатурой дел СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» в части, относящейся к разделу его деятельности.

5.5. Реализация индивидуальной программы предоставления социальных услуг осуществляется работниками, состоящими в штате Отделения, а также с привлечением работников других структурных подразделений СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

5.6. Лица, принимаемые на работу в Отделение, предъявляют документы, предусмотренные трудовым законодательством, а также результаты флюорографического обследования.

5.7. Работникам Отделения в обязательном порядке выдаются удостоверения установленного образца.

5.8. Отделение рассматривает вопросы и принимает по ним решения строго в границах своей компетенции.

5.9. Сотрудники Отделения несут ответственность за разглашение сведений о получателях социальных услуг, являющихся конфиденциальными.

5.10. Сотрудники Отделения обязаны соблюдать Кодекс этики и служебного поведения работников СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

5.11. На сотрудников Отделения распространяется трудовое законодательство Российской Федерации.

6. ПОЛНОМОЧИЯ

Сотрудники Отделения имеют право:

6.1. Вносить предложения директору СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» по вопросам, отнесенным к компетенции Отделения.

6.2. Представлять интересы СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» в других учреждениях и организациях в пределах своей компетенции.

6.3. Запрашивать и получать из других организаций информацию, необходимую для работы Отделения, а также предоставлять информацию в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Рассматривать обращения, относящиеся к предметам ведения Отделения.

7. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ, КОНТРОЛЬ

7.1. В установленные сроки Отделение представляет целевые и текущие планы работ Отделения, отчеты об их выполнении, а также статистические и аналитические отчеты по направлениям и видам деятельности Отделения в соответствующие структурные подразделения СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

7.2. Отделение разрабатывает и представляет на согласование директору СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» плановые документы, обеспечивает выполнение в полном объеме надлежащим образом государственного задания, утвержденного администрацией Невского района Санкт-Петербурга, а также утвержденных в установленном порядке плановых документов.

7.3. Должностные лица несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетной документации.

7.4. Контроль, координацию деятельности Отделения, практическую и организационно-методическую помощь, осуществляет СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района».

8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора СПб ГБУСОН «ЦСРИДИ Невского района» по согласованию с территориальным органом социальной защиты населения.

8.2. Настоящее положение вступает в силу с момента его подписания.

8.3. Положение от 01 06 2021 года считать утратившим силу.

Разработано:

Заведующий организационно-методическим отделением



Н.Е. Кондратьева

Согласовано:

Юрисконсульт СПб ГБУСОН
«ЦСРИДИ Невского района»



О.В. Бобровская